

الدليل التنظيقي

لحصة النشاط في مدارس التعليم العام

1438/1439هـ

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

كلمة معالي نائب وزير التعليم

٤

مقدمة

٥

الفصل الأول/ التخطيط للنشاط

٦

الفصل الثاني/ حصة النشاط

١٦

الملاحق

٢٣





الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين وبعد
أقرت الوزارة إضافة ساعة للنشاط في مدارس التعليم العام ، تضاف لليوم الدراسي ، أربعة أيام في الأسبوع ليبدأ تطبيقها مع بداية
العام الدراسي ١٤٢٩ - ١٤٢٨ هـ ، إيماناً منها بأن الأنشطة غير الصفية أصبحت خياراً استراتيجياً تحقق من خلاله المدرسة بناء
الشخصية المتكاملة للطلبة ، وتزودهم من خلالها بالمعارف والمهارات التي تعينهم على الوقوف بثبات واقتدار أمام التحديات المحيطة من
كل جانب ، والتعامل الإيجابي مع أنفسهم أولاً ثم مع أسرهم ومجتمعهم ووطنهم ثانياً .
وقد دأبت الوزارة على تصميم برامج توفر للطلبة المواقف التربوية التي تكسبهم المهارات والخبرات اللازمة لتهيئتهم للقيام بدورهم
المستقبلي في تطوير وطنهم والمساهمة بفاعلية في تحقيق رؤية الملكة ٢٠٢٠ .
وإني أجدّها فرصة سانحة لحث زملائي المعلمين والعلماء وجميع المعنيين بتنفيذ النشاط غير الصفّي في مدارس التعليم العام لبسّذل
الزيد من العناية والدعم وتسخير كافة الإمكانيات المادية والمعنوية بما يحقق أهداف مشروعات وبرامج النشاط بكفاءة .
شاكراً لإدارات التعليم ما تبذله من جهود في تفعيل برامج النشاط ومشروعاته ، والشكر أيضاً لكل من أسهم في إعداد هذا الدليل
وما تضمنه من تنظيّمات ومشروعات. متمنياً للجميع التوفيق والسداد،،

د. عبد الرحمن بن محمد العاصمي

مُقَدِّمَةٌ

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على سيد الأنبياء والمرسلين.... وبعد
تولي الوزارة النشاط غير الصفّي اهتماماً كبيراً، لأنّه يسهم في تعزيز قدرات الطلبة وتنمية مهاراتهم في مختلف المجالات (الشخصية، والاجتماعية، والعلمية، والثقافية.....)، ويأتي اهتمام الوزارة بالنشاط انطلاقاً من اهتمام القيادة الحكيمة - وفقها الله - بالنشء باعتبارهم الثروة الحقيقية للوطن، وتوجهها نحو تهيئتهم للتفاعل الإيجابي مع الحياة، وتفعيل دورهم في التنمية الوطنية بما يحقق رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠.
ومن هذا المنطلق تم إعداد دليل لتفعيل دور النشاط غير الصفّي في تنمية الشخصية الفاعلة للطلبة على الصعيد الشخصي والأسري والاجتماعي والوطني، ويهدف الدليل إلى:

- ١- تحديد مجالات النشاط وفق مكونات الشخصية.
 - ٢- توضيح آلية بناء الخطة العامة للنشاط.
 - ٣- تحديد ضوابط بناء وتنفيذ الأنشطة.
 - ٤- تنظيم تنفيذ حصة النشاط داخل المدرسة.
- ونحن إذ نقدر الجهود التي تبذلها المدارس وإدارات التعليم بقياداتها المختلفة في تفعيل برامج النشاط خلال السنوات الماضية، فإننا نأمل استمرار الاهتمام والعمل الفاعل بما يعود بالنفع على أبنائنا الطلبة ووطننا الغالي.

والله الموفق،،،

الفصل الأول

التخطيط للنشاط



أولاً : مجالات النشاط

توصلت البحوث التربوية والنفسية الحديثة إلى تحديد خمسة مكونات للشخصية ، لا يمكن فصل جانب منها أو تناوله بمعزل عن الجوانب الأخرى ؛ حيث إنها متداخلة ومتشابكة ، وللإسهام في تنمية هذه المكونات كانت استجابة النشاط المدرسي من خلال خمسة مجالات، يمكن تصنيفها وفقاً للتالي :

البرامج التي تتضمن المبادئ والمعتقدات والقيم التي تربط الإنسان بخالقه تعالى، وتضبط علاقته بخالقه، وعلاقته مع ذاته ومع الآخرين.

الجانب القيمي

البرامج التي تتضمن الخبرات المتصلة بالمعرفة والتعلم والبحث والتفكير واتخاذ القرار . مثل: برامج النشاط العلمي والثقافي والفني ...

الجانب المعرفي

البرامج التي تتضمن الخبرات المتصلة بصحة البدن وتنمية مهارات النفس حركية؛ القوة واللياقة، السرعة والتحكم، التوافق والتأزر من خلال الأنشطة الصحية أو الحركية أو البدنية.

الجانب الحركي/ البدني

البرامج التي تتضمن الخبرات المتصلة بتنمية الجانب العاطفي من خلال الأنشطة الفنية والأدبية والثقافية ونحوها.

الجانب الوجداني

البرامج المتصلة بالعلاقة مع المجتمع والبيئة، وتتضمن برامج الخدمة الاجتماعية والعمل التطوعي وبرامج علاج المشكلات المجتمعية ...

الجانب الاجتماعي

مكونات الشخصية

ثانياً: برامج النشاط :

تتكون مجالات النشاط بمدارس التعليم العام من (٧) برامج رئيسة هي:

- ١ **الثقافة** يمثل مجال النمو الوجداني والانفعالي والثقافي للشخصية ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي الثقافي).
- ٢ **الفنون** يمثل مجال النمو الوجداني والانفعالي والفني للشخصية، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي الفنون).
- ٣ **الرياضة والصحة** يمثل مجال النمو البدني والحركي، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي الرياضة والصحة) للبنين، و(نادي التربية البدنية المعززة للصحة) للبنات
- ٤ **العلوم والتقنية** يمثل مجال النمو العلمي والعقلي للشخصية، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي العلوم والتقنية).
- ٥ **الأسرة والمجتمع** يمثل مجال النمو الاجتماعي، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي الأسرة والمجتمع).
- ٦ **التربية الكشافية** يمثل (مسار عام) كنموذج تربوي للنمو الشامل في معظم جوانب الشخصية، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي التربية الكشافية). (خاص بالبنين).
- ٧ **مهارات وأعمال** يمثل (مسار عام) كاستراتيجية شاملة للتدريب على المهارات الرئيسة للتفاعل الإيجابي مع مواقف الحياة اليومية والتهيئة لسوق العمل، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي المهارات والأعمال).

ثالثاً / الأولويات

تتباين البيئة التعليمية من مدرسة إلى أخرى، فلا يوجد قالب أو نموذج ثابت لبرنامج النشاط مناسب لجميع المدارس، حيث إن لكل مدرسة ما يناسب بيئتها الخاصة، ولذلك فإن من المحددات الرئيسية التي تساعد المدرسة على ترتيب أولويات برنامجها المدرسي للنشاط وتصميم فعالياته، أربع محددات رئيسية وهي:

توفر الموارد والإمكانات وفق بيان تصنيف المدارس.

امتداد النشاط وارتباطه بمشروعات النشاط المحلية والمركزية.

تعزيز النشاط المنفذ بتلبية حاجات ورغبات طلاب المدرسة.

درجة التأثير التربوي لقيم ومهارات النشاط المرغوب في تنفيذه.



وعلى هذا الأساس، فإن تحديد أولويات فعاليات النشاط تتضمن الآتي:

المشروعات ذات الأولوية للبيئة المدرسية

ويرتكز برنامج المدرسة في تحديد هذه الأولويات على تلبية احتياجات الطلبة وتعزيز ميولهم وبما يخدم احتياجات البيئة المدرسية، مع مراعاة المحددات الرئيسية المذكورة أعلاه.

المشروعات ذات الأولوية على المستوى المحلي

ويحدد ذلك وفقاً لما يرد بخطة النشاط على مستوى إدارة التعليم.

المشروعات ذات الأولوية على المستوى الوطني

ومثال ذلك المشروع السنوي للاحتفال باليوم الوطني، ويرتبط تنظيم المدرسة لهذا المشروع بخطة النشاط على مستوى إدارة التعليم، ومستوى الوزارة

مصادر تخطيط
وبناء برامج
النشاط وفعالياته

- « التعميم والتوجيهات الصادرة من الوزارة.
- « القضايا الحيوية والمستجدات الوطنية أو المحلية.
- « الدليل التنفيذي للمشروعات المركزية للنشاط.
- « خطة النشاط على مستوى إدارة التعليم.
- « نتائج تحليل احتياجات البيئة المدرسية (حاجات الطلاب، حاجات المعلمين، حاجات المدرسة، حاجات الأسر والمجتمع المحيط).
- « المصادر والمراجع المتخصصة.

العناصر الرئيسية
لخطة تنفيذ برامج
النشاط وفعالياته

- « الأهداف وارتباطها بخطة المدرسة.
- « استراتيجيات التنفيذ (الطرق والأساليب).
- « القيم والمهارات المستهدفة.
- « توزيع الأدوار والمسؤوليات.
- « الأنشطة والفعاليات (المحتوى).
- « الجدول الزمني للخطة.
- « متطلبات التنفيذ.
- « مؤشرات الأداء.
- « أدوات التقييم.

خطوات التخطيط لبرامج النشاط وفعالياته

- ﴿ إجراء التقويم الذاتي.
- ﴿ جمع المعلومات المؤثرة في البيئة المدرسية والبيئة المحيطة بها.
- ﴿ دراسة هذه البيانات وتحليلها على ضوء أسس ومركزات النشاط.
- ﴿ حصر حاجات الطلاب وحاجات المجتمع المحلي وإضافتها للحاجات المدرسية.
- ﴿ ترتيب أولويات هذه الحاجات وصياغتها كأهداف عامة للنشاط.
- ﴿ اختيار وتحديد البرامج والمشروعات الملائمة لتحقيق كل هدف من الأهداف العامة.
- ﴿ حصر الموارد (المادية والبشرية) المتاحة وتوظيفها لخطة النشاط.
- ﴿ توزيع مسؤوليات التنفيذ حسب تصنيف فرق النشاط ووفق الموارد البشرية المتاحة.
- ﴿ تقدير الميزانيات التقريبية لتنفيذ برامج الخطة.
- ﴿ تحويل الخطة إلى برنامج زمني عام وإدراجه ضمن الخطة العامة للمدرسة.
- ﴿ وضع البدائل المناسبة كخطة بديلة.

مسؤولية التنفيذ

- ﴿ قائد/ قائدة المدرسة ﴿ رائد/ رائدة النشاط ﴿ وكيل/ وكيلة المدرسة ﴿ المعلمون المشرفون
- ﴿ المعلمات المشرفات على برامج النشاط.

النواتج المتوقعة

- ﴿ خطة برامج النشاط المضمنة في خطة المدرسة.

خامساً / تصميم وبناء برامج النشاط وفعالياته :

- « تحديد مستوى تنفيذ البرنامج من حيث الفئة المستهدفة والنطاق الإداري لتنفيذه.
- « التعرف على الخبرات السابقة للطلبة.
- « صياغة الأهداف التفصيلية للبرنامج.
- « اختيار الأنشطة المكونة للبرنامج وبما يتناسب مع المرحلة العمرية وخصائص النمو للمستهدفين، ووفقاً للزمن والإمكانات المتاحة.
- « تحديد المحتوى المعرفي المناسب للنشاط.
- « اختيار الطرق والاستراتيجيات المناسبة لتصميم كل نشاط وفقاً للزمن المخصص لوحدة النشاط.
- « حصر الوسائل والأدوات المعينة لتنفيذ برامج النشاط وفق الإمكانيات والموارد المتاحة.
- « التنسيق بين جميع فرق النشاط.
- « تحديد الأساليب والأدوات المناسبة لتقويم البرنامج.
- « وضع بدائل مناسبة للأنشطة.

- « رائد/ رائدة النشاط « وكيل/ وكيلة المدرسة « المعلمون المشرفون
- « العلامات المشرفات على برامج النشاط

- « برامج محددة لكل فريق من فرق النشاط.

خطوات
التصميم والبناء

مسؤولية التنفيذ

النواتج
المتوقعة

سادساً/ التنسيق لبرامج النشاط وفعالياته

« التواصل بالوسائل المتاحة مع الجهات ذات الصلة لبحث أوجه التكامل وعدم التعارض معها من حيث زمن التنفيذ أو مكانه أو الإمكانيات المطلوبة أو لجان التنفيذ أو المشاركين.

« التواصل مع الجهات المعنية بالمدرسة أو خارجها من قبل قائد المدرسة للحصول على الموافقات اللازمة في حالة الاحتياج لذلك.

« التواصل بالوسائل المتاحة مع الجهات ذات الصلة بهدف استثمار ما لديها من إمكانيات وموارد مساندة للاستفادة منها وفق التعاميم والضوابط المنظمة.

« المعلمون المشرفون « المعلمات المشرفات على برامج النشاط « رائد/ رائدة النشاط
« وكيل/ وكيلة المدرسة « قائد/ قائدة المدرسة.

« متطلبات وموارد كل برنامج نشاط متوفرة.

خطوات التنسيق

مسؤولية التنفيذ

الناتج
المتوقعة

سابعاً/ تنفيذ برامج النشاط وفعالياته

« المتابعة

« الدعم والإسناد

« التحفيز

« الإرشاد والتصحيح

« الرصد والملاحظة

خطوات التنفيذ

« وكيل/ وكالة المدرسة « رائد/ رائدة النشاط، المعلمون المشرفون

« المعلمات المشرفات على برامج النشاط.

« تقارير عن سلامة سير العمليات.

مسؤولية
التنفيذ

الناتج
المتوقعة

ثامناً/ تقويم برامج النشاط وفعالياته

1. تحديد أهداف عملية التقويم: (التطوير، اتخاذ قرارات التكليف بالمهام...)
2. تحديد مجالات عملية التقويم:
 - « الطلاب المشاركون: التغيرات السلوكية، مكتسباتهم، إنتاجهم الفكري أو المادي.
 - « العاملون: مستوى الكفاءة، ومستوى الإنجاز للمعلمين ورائد النشاط.
 - « برنامج النشاط: مستوى تحقق الأهداف لكل برنامج وفقاً لخطة المدرسة.
3. اختيار الأساليب المناسبة للتقويم.
4. توفير الأدوات المناسبة للتقويم.
5. جمع البيانات وتحليلها لاستخلاص نتائج التقويم.
6. إعداد التقارير الدورية والنهائية متضمنة التوصيات الإجرائية للتطوير والتحسين.
7. استخدام عدة أدوات لقياس وتقويم النشاط الطلابي

من أهمها:

- « الملاحظة الطبيعية وبالمشاركة.
- « المقابلات.
- « الاستبيانات.
- « القياسات كقياس الميول التوجيهية.
- « سجل إنجاز الطالب/ الطالبة.
- « التقويم الذاتي من رواد/ رائدات النشاط. ومن الطلبة.
- « ملحوظات أولياء الأمور أو احتياجات المجتمع المحلي.

- « رائد/ رائدة النشاط « إدارة المدرسة
- « بمشاركة المعلمين والطلبة.

- « التقارير الدورية والسنوية متضمنة مقترحات التطوير.

خطوات التقويم

مسؤولية التنفيذ

النواتج المتوقعة

الفصل الثاني

حصة النشاط



أولاً: أهداف حصة النشاط



تعزيز دور المقرر الدراسي
وترجمته إلى تطبيقات
عملية.

الاهتمام بميول الطلبة
وإشباع رغباتهم واستثمار
قدراتهم.

تنمية القيم الدينية
والأخلاقية والسلوك
الإيجابي القويم لدى
الطلبة.

بناء شخصية الطلبة
وإعدادهم للنجاح في الحياة.

صقل مواهب الطلبة
التميزين والعناية بهم.

استثمار حصة النشاط في
خدمة العملية التعليمية.

تفعيل المناسبات الوطنية
وأسابيع الخدمة والأيام
العالمية.

مد جسور التواصل
والتفاعل مع الأسرة
المجتمع.

ثانياً: تنظيمات حصة النشاط

- ١ ينفذ جميع ما ورد في تعميم معالي وزير التعليم رقم ١٠٨٩٤٦ وتاريخ ١٢/١/١٤٢٨هـ بشأن اعتماد وتخصيص أربع ساعات أسبوعياً لتنفيذ الأنشطة غير الصفية في المدارس.
- ٢ وضع ساعة النشاط في الجدول المدرسي.
- ٣ يكون الإشراف على الأنشطة وتنفيذ من قبل رائد/ة النشاط وفق التنظيمات الواردة في الدليل التنظيمي للمدرسة.
- ٤ يقوم رائد/ة النشاط بتنظيم كل من فعاليات المسار العام ومسار مهارات الاعمال وتنفيذها والإشراف عليها.
- ٥ يكلف قائد/ة المدرسة مشرفي المسارات التخصصية من المعلمين/ات وفقاً لخطة المدرسة.
- ٦ تُنفذ ساعات النشاط في المدارس (حكومي/ أهلي) التي فيها دوام صباحي ومساكني وفق التنظيمات المتبعة في إدارات التعليم.
- ٧ يسند تنظيم النشاط وتنفيذه للمعلمين / للمعلمات بحسب أنصبة الجدول المدرسي مع مراعاة التخصص العلمي والخبرة المكتسبة في مجال الأنشطة غير الصفية.
- ٨ لا يشترط التخصص عند اكتمال أنصبة معلمي/ات التخصص المطلوب للإشراف على المسار.
- ٩ تكليف المعلمين/ات بالإشراف على مسارات النشاط من صلاحيات قائد/ة المدرسة وفق ما ورد في الدليل التنظيمي.
- ١٠ تكون حصة النشاط أثناء اليوم الدراسي وليس في بدايته ولا في آخره.
- ١١ يشارك كل طالب/ة في الأنشطة التطبيقية التي تهدف إلى تنمية القيم الرئيسة ومهارات الحياة العامة (المواطنة، الحوار، الصحة العامة، التفكير الإيجابي، الأمن والسلامة، .. وغيرها مما يرسخ الاعتزاز بالدين والانتماء للوطن).
- ١٢ يختار كل طالب/ة المشاركة في نشاط واحد من الأنشطة التخصصية المتاحة لتنفيذها في المدرسة، وفقاً لحاجاته وميوله ورغباته.
- ١٣ يمنح المعلم/ المعلمة المتميز/ة في تنفيذ وقت النشاط بالمدرسة، أولوية المشاركة في الأنشطة الخارجية على مستوى الإدارة التعليمية أو الوزارة، كما له الأولوية في الترشيح للمشاركة في برامج التطوير المهني الداخلية أو الخارجية.
- ١٤ يمكن الاستفادة بالتخصصين/ات من أولياء الأمور والمسؤولين/ات من القيادات الحكومية والمجتمعية في تقديم بعض الفعاليات، من مبدأ التعاون التطوعي وفق التعاميم والضوابط المنظمة.
- ١٥ رفع تقرير نهاية كل فصل دراسي عما تم بشأن تنفيذ القرار المشار إليه أعلاه.

ثالثاً: مقرات ممارسة حصة النشاط



رابعاً: مهام المدرسة

(أ) تنفيذ جميع ما ورد في تعميم معالي وزير التعليم رقم ١٠٨٩٤٦ وتاريخ ١٤٣٨/١٢/١هـ بشأن اعتماد وتخصيص أربع ساعات أسبوعياً لتنفيذ الأنشطة غير الصفية في المدارس وفق التالي:

- ﴿ مراعاة تنوع البرامج بما يشمل جميع مجالات النشاط.
- ﴿ إدراج برامج وفعاليات النشاط ضمن الخطة السنوية للمدرسة.
- ﴿ تهيئة المقرات اللازمة لفعاليات البرامج وتأمين احتياجات التنفيذ وفق متطلبات البرنامج.
- ﴿ الصرف على برامج النشاط وفق التعميم الخاص بالميزانية التشغيلية للمدرسة رقم ١٠٧٨١٣١٧١/١ في ١٧/٤/١٤٣٢هـ.
- ﴿ الاستفادة من القطاع الخاص في دعم تنفيذ برامج النشاط وفق لوائح الوزارة وأنظمتها.
- ﴿ الإشراف على تنفيذ الأنشطة من قبل رائد النشاط بالمدرسة وفق التنظيمات الواردة في الدليل التنظيمي للمدرسة.
- ﴿ تحفيز الطلبة للمشاركة في الأنشطة بما يلبي احتياجاتهم، وينمي مهاراتهم وقدراتهم.
- ﴿ إشراك الطلبة في برامج النشاط، وتوزيعهم وفق رغباتهم، مع مراعاة خصائصهم العمرية، والفروق الفردية بينهم.
- ﴿ تعريف أسر الطلبة ببرامج النشاط بمختلف الوسائل لتحفيز أبنائهم للمشاركة الفاعلة فيها.
- ﴿ إشراك أسر الطلبة في بعض الأنشطة وفقاً لمتطلبات وتنظيمات البرامج.
- ﴿ تقويم برامج النشاط وفق ما يرد من إدارة/ قسم النشاط بإدارة التعليم.

رابعاً: مهام المدرسة

ب) إدراج مشروعات النشاط الواردة في خطة وكالتي التعليم التي تتضمن تنفيذ مدرسي ضمن خطة المدرسة وفق التالي:

﴿ تهيئة المقرات اللازمة لفعاليات المشروعات، وتأمين احتياجات التنفيذ وفق المتطلبات الواردة في كل مشروع.

﴿ الصرف على الفعاليات كما حدد في التعميم الخاص بالميزانية التشغيلية رقم ٣٢١٧١٠٧٨ / ١ في ١٧/٤/١٤٣٢هـ آلية الصرف المالي على هذه الفعاليات.

﴿ توزيع مهام الأنشطة على معلمي ومعلمات المدرسة والتنسيق معهم حسب اختصاصاتهم ومهامهم.

﴿ تحكيم الأعمال المرشحة على مستوى المدرسة.

﴿ الإعلان عن الأعمال والمشروعات والطلبة الفائزين على مستوى المدرسة وتكريمهم.

﴿ الالتزام بالمواعيد المحددة لرفع المشاركات لإدارة التعليم.

﴿ تدريب الطلبة المرشحين للمشاركة في المشروع على مستوى إدارة التعليم.

﴿ توثيق التنفيذ في نظام نور، النشاط.

﴿ أي مهام أخرى ترد في الإطار التنظيمي للمشروع.

خامساً / تعليمات وضوابط:

أ) التعليمات:

﴿ إدراج برامج وفعاليات النشاط ضمن خطة المدرسة. ﴾

﴿ الحصول على الموافقات اللازمة حسب اللوائح المنظمة للمشاركات والفعاليات سواء ضمن وقت اليوم الدراسي أو خارجه .
يخصص الأسبوع الأول لما يلي:

التعريف بأهداف وبرامج حصة النشاط بجميع وسائل الإعلام المختلفة داخل المدرسة.

تهيئة الطلبة والكادر التعليمي بالثقيف والتوعية عن النشاط وفترات ممارسته.

توعية أولياء أمور الطلبة بأهمية النشاط.

توزيع برامج النشاط وفق ما يناسبها من مقررات متاحة وتزويدها بالإمكانات والخدمات والأدوات المتوفرة.

﴿ يخصص الأسبوع الرابع من كل شهر :

محاضرات تثقيفية

عروض ومسابقات

حفلات مدرسية

للبرامج والأنشطة العامة

ندوات توعوية

لقاءات

مهرجان وألعاب ترويحية

معارض لإنتاج أعضاء الأندية

ب) التنظيمات:

- ﴿ ترسخ القيم الإسلامية وقيم المواطنة والوحدة الوطنية، وتعزز هوية المجتمع السعودي. ﴾
- ﴿ لا تتضمن ما يخالف الشريعة الإسلامية أو الأنظمة والتعليمات. ﴾
- ﴿ تتضمن برامج تحقيق الرؤية للمملكة ٢٠٣٠. ﴾
- ﴿ تتلاءم مع خصائص نمو المرحلة العمرية والفئة المشاركة. ﴾
- ﴿ تصمم بمشاركة الطلاب وأولياء أمورهم. ﴾
- ﴿ ذات أفكار إبداعية. ﴾
- ﴿ ذات صبغة ترويحية. ﴾
- ﴿ ذات محتوى متنوع وجاذب. ﴾
- ﴿ تنفذ بأساليب جديدة ومبتكرة. ﴾
- ﴿ يعد لها مبكراً وتجهز بمستوى جيد. ﴾
- ﴿ تراعي ظروف الزمان والمكان والأجواء المناخية. ﴾
- ﴿ تحفز مشاركة ذوي الفئات الخاصة. ﴾
- ﴿ تعزز مشاركة أولياء الأمور والمجتمع المحلي. ﴾



الملاحق



١- تعميم معالي الوزير بشأن اعتماد تخصيص أربع ساعات أسبوعياً لتنفيذ الأنشطة



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٠٠)

تعميم لجميع إدارات التعليم بالمناطق والمحافظات

حفظه الله
حفظه الله

سعادة مدير عام التعليم بمنطقة / محافظة
سعادة مدير التعليم بمحافظة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إدراكاً من وزارة التعليم لأهمية الأنشطة الطلابية في تحقيق الرؤية الطموحة للمملكة العربية السعودية ٢٠٢٠، وبناء على قرارنا رقم (٢٧١٦٨٧٣٥٥) وتاريخ ١٤٣٧/١١/٥هـ بشأن اعتماد تخصيص أربع ساعات أسبوعياً لتنفيذ الأنشطة غير الصفية في المدارس، عليه اعتمادوا ما يلي:
أولاً: زيادة زمن اليوم الدراسي ساعة واحدة يومياً من الأحد إلى الأربعاء، اعتباراً من العام الدراسي القادم ١٤٣٨/١٤٣٩هـ.

ثانياً: إدراج أربع حصص للنشاط اسبوعياً بواقع ٦٠ دقيقة للحصص، ضمن الخطة الدراسية لجميع المراحل الدراسية.

ثالثاً: تكون حصص النشاط في منتصف اليوم الدراسي، دون استقطاع أو اختزال من الزمن المستحق للطلبة في (الاصطفاف الصباحي، الحصص الدراسية، الفسحة، وقت الصلاة، بين الحصص) رابعاً: استكمال تكليف رواد ورائدات النشاط وفقاً لما ورد في قرار التشكيلات المدرسية. أملين أن يحظى هذا الموضوع بعنايتكم ومنايتكم الشخصية.

وزير التعليم
د. أحمد بن محمد العيسى

وتقبلوا تحياتي، ، ،
الوزير



نموذج البرنامج الزمني التنفيذي لحصة النشاط الفصلي

الأسابيع											المسارات الرئيسية للنشاط							
١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥		٤	٣	٢	١			
حفل نهاية الفصل الدراسي وتكريم المتميزين	تدريب في المواقع المخصصة لكل مسار	برامج وأنشطة عامة وعرض مشروعات	تدريب في المواقع المخصصة لكل مسار	برامج وأنشطة عامة وعرض مشروعات	تدريب في المواقع المخصصة لكل مسار	برامج وأنشطة عامة وعرض مشروعات	تدريب في المواقع المخصصة لكل مسار	برامج وأنشطة عامة وعرض مشروعات	تدريب في المواقع المخصصة لكل مسار	تدريب في المواقع المخصصة لكل مسار	تهيئة وتجهيز	الثقافة	الفنون	العلوم والتقنية	الرياضة والصحة	الأسرة والمجتمع	التربية الكتنفية	المهارات والأعمال



نموذج تسجيل الطلبة في الأنشطة المدرسية

ملاحظات	اسم المعلم المشرف/ المعلمة المشرفة	المقر	أسماء الطلبة المشاركين	المشروع	المسار
				أنشطة اللغة العربية	الثقافة
				المسرح المدرسي	
				القاء	
				مهارات أدبية	
				شعر	الفنون
				قصة قصيرة	
				الخط العربي والزخرفة الإسلامية	
				التصميم الفني	
				الرسم والتصوير التشكيلي	الاسرة والمجتمع
				التطوع في الميدان التربوي	
				رحلات	
				زيارات	
				جولات	الرياضة والصحة (بئين)
				اللياقة البدنية المرتبطة بالصحة	
				أنشطة ألعاب المضرب	
				الجمباز التربوي	
				مسابقات الميدان والمضمار	التربية البدنية المعززة للصحة (بنات)
				الألعاب الجماعية	
				تشاط بدني معزز للصحة يتخذ في الأصناف الصباحي	
				تشاط بدني معزز للصحة يتخذ في حصص النشاط	
				العلوم والرياضيات	العلوم والتقنية
				الحاسب	
				تطبيقات الجوال	
				الروبوت	
				البحث العلمي	التربية الكشفية
				مشروعات التعمير الكشفي	
				المهارات الكشفية	
				مهاتي	
				السلامة المرورية	المهارات والأعمال
				الوعي المالي	
				التدريب الإلكتروني (واعد)	

تمنہ محمدیہ

