**نموذج رقم (50) اسم النموذج: دعم وتطوير الهيئة التعليمية رمز النموذج : ( م.م.ع.ن - 03 - 02 )**

**في مدرسة : ...................................................................................................................................................................................**

**اولا: ارشادات عامة:**

* **تعبأ الاستمارة من قبل مدير المدرسة / وكيل الشؤون التعليمية أثناء الزيارة الصفية للمعلم لدعم وتطوير الأداء التعليمي.**
* **تعبأ الاستمارة للمعلم المتميز بواقع زيارة واحدة في العام الدراسي كحد ادنى.**
* **تعبا الاستمارة للمعلم بمستوى متوسط بواقع زيارتين في العام الدراسي كحد ادنى.**
* **تعبا الاستمارة للمعلم الجديد والمعلم بمستوى ضعيف بواقع ثلاثة زيارات في العام الدراسي كحد ادنى.**
* **تستخدم البيانات والمعلومات الواردة في الاستمارة ( كمعطيات دقيقة لتحديد الاحتياجات التدريبية وتحقيق التنمية المهنية للمعلمين، ولبناء وتفعيل شبكات ومجتمعات التعلم المهني داخل المدرسة، ولتحديد المعلمين ذوي القدرات المتميزة في المدرسة لتقديم الدعم لزملائهم).**
* **تعد الاستمارة مصدر من مصادر تقويم الأداء الوظيفي المعتمد من وزارة الخدمة المدنية للمعلمين.**
* **يستفيد المشرف التربوي للمادة من هذه الاستمارة عند زيارته للمدرسة.**

**ثانيا: معلومات عامة**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الاسم:** | | **المؤهل:** |
| **سنوات الخدمة :** | **المادة :** | **التخصص:** |

**ثالثا عملية التعليم والتعلم**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملحوظات** | **احتياجات**  **التنمية المهنية** | **جوانب التميز** | **مستوى الاداء** | | | | | | | | | **العنصر** | **المجال** | **م** |
| **ضعيف** | | | **متوسط** | | | **مميز** | | |
| ز3 | ز2 | ز1 | ز3 | ز2 | ز1 | ز3 | ز2 | ز1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يخطط المعلم للدرس بمنهجية علمية واضحة** | **التخطيط للتدريس** | **١** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يستخدم استراتيجيات التعلم بما يتناسب وطبيعة الدرس** | **استراتيجيات التدريس** | **٢** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يربط بين أهداف المادة والمواد الاخرى** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يلتزم استخدام اللغة العربية في التحدث مع الطلا ب** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يضبط الصف ويديره بكفاءة تدعم تحقيق الأهداف التعليمية** | **ادارة الصف** | **٣** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يدير وقت التعلم بكفاءة عالية** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يلتزم بالمهنية وأخلاقيات المهنة وقيمها** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **ينظم الصف بما يتناسب مع الاستراتيجيات المستخدمة والتغلب على الصعوبات التي قد تواجهه مثل (الإمكانات المتاحة، كثافة الفصول ... ).** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يعزز ما لدى الطلاب من خبرات سابقة** | **دعم المتعلمين** | **٤** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يشجع الطلاب على التعبير عن حاجاتهم وآرائهم** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **بدعم توظف ما تعلمه الطلاب في الدرس في حياتهم** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يقدم الدعم اللازم للمتعلمين الضعاف والمتأخرين دراسيا.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملحوظات** | **احتياجات**  **التنمية المهنية** | **جوانب التميز** | **مستوى الاداء** | | | | | | | | | **العنصر** | **المجال** | **م** |
| **ضعيف** | | | **متوسط** | | | **مميز** | | |
| ز3 | ز2 | ز1 | ز3 | ز2 | ز1 | ز3 | ز2 | ز1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **ينفذ التقويم الصفي وفق تحليل النتائج السابقة** | **التقويم الصفي** | **5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يستخدم سجل المتابعة كتحفيز للطلاب على المشاركة** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **يسأل اسئلة مثيرة لعمليات التفكير العليا.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **ينفذ تقويما ختاميا للدرس يدعم ترسخ اهداف الدرس يستخدم ادوات تقويم متنوعة لقياس اداء المتعلمين مثل ملف الانجاز وبطاقات التأمل الذاتي والاختبارات التحصيلية وبطاقات تقويم الاقران...الخ** |

**متميز**: أداء يحقق جميع متطلبات العمل بكفاءة وفاعلية.

**متوسط**: اداء يحقق معظم متطلبات العمل.

**ضعيف**: اداء لم يحقق متطلبات العمل بالمستوى المطلوب.

(ز١) تعنى الزيارة الاولى. (ز٢) تعنى الزيارة الثانية. (ز٣) تعنى الزيارة الثالثة.

**التخطيط للتدريس** : التفكير والعمل المنظم والمنسق والمسبق المكتوب لما يعتزم المعلم القيام به مع الطلاب، من أجل تحقيق أهداف علمية معينة، سواء اكان ذلك على مستوى المقرر الدراسي، او الوحدة الدراسية، او الدرس اليومي.

**استراتيجيات التدريس**: مجموعة من الخطوات الإجرائية المنظمة يوظفها المعلم داخل الغرف الصفية بشكل منتظم ومتسلسل وبما يراعي الموقف التعليمي وطبيعة المتعلمين؛ لتحقيق مخرجات تعليمية محددة مسبقا.

**إدارة الصف**: مجموعة من الأنشطة التي يستخدمها المعلم لتنمية الأنماط السلوكية المناسبة لدى الطلاب، وتنمية العلاقات الإنسانية الجيدة، وخلق جواجتماعي فعال ومنتح داخل الفصل والمحافظة على استمراريته.

**دعم المتعلمين**: مجموعة من الأنشطة التعليمية التعلمية التي يستخدمها المعلم الى تدارك النقص الحاصل لدى المتعلمين خلال عملية التعلم.

**التقويم الصفي**: مجموعة من العمليات المنظمة تتضمن الملاحظة والوصف وجمع الأدلة والرصد والتصحيح وتفسير البيانات حول تعلم الطلاب، وتوظيفها لأغراض تعليمية مختلقة.

**رابعا: الأدوات المساندة لعملية التعليم و التعلم**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ملحوظات | الاسباب \*\* | غير مفعل \*\* | مفعل الى حد ما \*\* | جوانب التميز\* | مفعل | الأدوات | م |
|  |  |  |  |  |  | يستخدم ويتابع كتاب الطالب | ١ |
|  |  |  |  |  |  | يستخدم ويتابع تطبيق كتاب النشاط | ٢ |
|  |  |  |  |  |  | ينفذ تطبيقات وواجبات إضافية ويصححها للطلاب | 3 |
|  |  |  |  |  |  | يوظف كتاب دليل المعلم | 4 |
|  |  |  |  |  |  | يستخدم مصادر التعلم بكفاية | ٥ |
|  |  |  |  |  |  | يوظف المعامل والمختبرات | 6 |
|  |  |  |  |  |  | يستخدم التقنية الحديثة كأداة توضيح وتحفيز يوظف التقنية في توضيح معالجة موضوعات التعلم. | 7 |
|  |  |  |  |  |  | يشجع الطلاب على الاستزادة من المعرفة حول موضوع الدرس | 8 |
|  |  |  |  |  |  | يحث الطلاب على الافادة من مصادر التعلم المختلفة مثل(الانترنت، المراجع،....) | 9 |
|  |  |  |  |  |  | يشارك بفعالية في الأنشطة المدرسة | ١٠ |

**خامسا: الدعم المقدم من مدير المدرسة / وكيل الشؤون التعليمية للمعلم:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الدعم المقدم للمعلم | | | | | |
| تاريخ الزيارة الثالثة : / / 143 | | تاريخ الزيارة الثانية : / / 143 | | تاريخ الزيارة الاولى : / / 143 | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
| التوقيع: |  | التوقيع: | المعلم: | التوقيع: | المعلم: |
| وظيفته: |  | وظيفته: | مقدم الدعم: | وظيفته: | مقدم الدعم: |

**\*في حال تفعيل الأدوات المساندة لعملية التعليم والتعلم يرجى ذكر جوانب التميز (إن وجدت).**

**\*\* في حال عدم التفعيل أو التفعيل لحد ما للأدوات المساندة لعملية التعليم والتعلم يرجى ذكر الأسباب.**