

سجل

تقرير المناوبة اليومي

المسئولية الادارية عن السجل			
ملاحظات	العمل بالمدرسة	الاسم	العمل
	وكيل المدرسة للشئون التعليمية		المسئول المباشر
			المشرف على السجل

رمز النموذج : (و.ت.ع.ن - ٠١ - ٠٢)

اسم النموذج: تقرير المناوبة اليومي

نموذج (٩)

للعام الدراسي () الفصل الدراسي () اليوم () التاريخ: / /

م	اسم الموظف المناوب*	التوقيع	ملحوظات*
١.			
٢.			
٣.			

أسماء الطلاب المتأخرين:

م	الاسم	الفصل	الزمن	الاجراء المتخذ	ملحوظات
١.	/	/			
٢.	/	/			
٣.	/	/			
٤.	/	/			
٥.	/	/			
٦.	/	/			
٧.	/	/			
٨.	/	/			
٩.	/	/			
١٠.	/	/			
١١.	/	/			
١٢.	/	/			
١٣.					
١٤.					
١٥.					

أسماء الطلاب المخالفين:

م	الاسم	الفصل	الزمن	الاجراء المتخذ	ملحوظات
١.	/	/			
٢.	/	/			
٣.	/	/			
٤.	/	/			
٥.	/	/			
٦.	/	/			
٧.	/	/			
٨.	/	/			
٩.	/	/			
١٠.	/	/			
١١.	/	/			
١٢.	/	/			
١٣.					
١٤.					
١٥.					

*يتم تسليم هذا التقرير إلى وكيل الشؤون التعليمية في اليوم التالي للمناوبة.