

# سجل

## استلام العهدة

المسئولية الادارية عن السجل			
ملاحظات	العمل بالمدرسة	الاسم	العمل
	وكيل الشؤون المدرسية		المسئول المباشر
			المشرف على السجل

رمز النموذج : (و.م.ع.ن - ٠٤ - ٠٢)

نموذج رقم (٣٧) اسم النموذج : سجل استلام عهدة

الاسم : ..... الوظيفة : .....

أنا الموقع أدناه استلمت العهدة المجدولة من تاريخه وأتعهد بالمحافظة عليها من فقدان و التلف.

م	الصف	العدد	تاريخ الاستلام	التوقيع	ملاحظات
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					

الاسم : ..... الوظيفة : .....