



## استمارة تحويل طالب

تحويل طالب إلى	<input type="checkbox"/> مدير المدرسة	<input type="checkbox"/> الوكيل	<input type="checkbox"/> الموجه الطلابي	<input type="checkbox"/> رائد الفصل
اسم الطالب	الصف	التاريخ	/ / هـ	

المكرم الأستاذ : ..... المحترم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أحيل إليكم الطالب اسمه وبياناته أعلاه حيث تم اتخاذ كافة الإجراءات النظامية كما يلي :

اسم المعلم	التاريخ	الاجراءات المتخذة	سبب التحويل
التوقيع		<input type="checkbox"/> الاجراء الأول التبنيه الانفرادي بتاريخ الموضح (يكون خطياً)	<input type="checkbox"/> تكرار غياب
		<input type="checkbox"/> الاجراء الثاني التبنيه الانفرادي بتاريخ الموضح (يكون خطياً)	<input type="checkbox"/> تكرار التأخر عن الطابور
التاريخ		<input type="checkbox"/> تسجيل اسمه في كشوف المتابعة عدد ( ) وبتاريخ الموضح	<input type="checkbox"/> سوء سلوك
		<input type="checkbox"/> تعهد بعدم تكرار ذلك وبتاريخ الموضح	<input type="checkbox"/> ضعف دراسي
		<input type="checkbox"/> استدعاء ولي أمر الطالب وبتاريخ الموضح	<input type="checkbox"/> تكرار التأخر عن الحصص
		<input type="checkbox"/> إجراء اخر (يذكر):.....	<input type="checkbox"/> اخر:.....
		يتم تحويل الطالب إلى الموجه الطلابي في حالة التكرار	عدم حرمان الطالب من الحصة بل يتم إرسال هذا النموذج بعد نهاية الحصة
		يتم إرفاق صور من جميع الاجراءات النظامية	لا يتم تحويل الطالب إلا بعد اخذ كافة الاجراءات وللمرة الثالثة إلا للضرورة

ملاحظة

## الاجراءات المتخذة مع الطالب

<input type="checkbox"/> تعهد	<input type="checkbox"/> استدعاء ولي الامر	<input type="checkbox"/> تحويله للموجه الطلابي	خاص بالوكيل
آخر (يذكر):.....			
اسم وكيل المدرسة	التوقيع	التاريخ	/ / هـ
<input type="checkbox"/> جلسة إرشادية	<input type="checkbox"/> دعوة ولي الامر	<input type="checkbox"/> مقابلة المعلم	خاص بالموجه الطلابي
<input type="checkbox"/> عرض الطالب على لجنة التوجيه والارشاد	<input type="checkbox"/> تحويل الطالب لوحدة الخدمات الارشادية	آخر (يذكر):.....	
اسم الموجه الطلابي	التوقيع	التاريخ	/ / هـ
رأي اللجنة:			
.....			
.....			
.....			
.....			
أعضاء اللجنة			
الاسم			
التوقيع			

خاص بلجنة التوجيه والارشاد